



Anti pest protocol



OBS Brinkschool

Locatie Oude Brinkweg 95

Locatie Rummerinkhof 8

Haren, Groningen

Inleiding

OBS Brinkschool hanteert een veilig, prettig schoolklimaat waar school- en groepsregels centraal staan en leidend zijn hoe we met elkaar om willen gaan. Onze basis kernwaarden zijn rust, structuur en geborgenheid. Vanuit deze waarden worden kinderen bij ons op school verwelkomd.

Door zicht te houden op de groepsdynamiek, het monitoren van de sociale veiligheid op groeps- en leerlingniveau en het preventief werken aan het voorkomen van pestgedrag middels de Kanjertraining methodiek zorgen wij voor een fijn klimaat waar ieder persoon die in onze school komt zichzelf kan zijn.

Echter zal er, helaas, ook pestgedrag voorkomen bij ons op school.

In dit protocol leest u hoe we hier als school mee omgaan.

Team OBS Brinkschool
Haren

Kanjertraining en pesten

Dit Anti-Pestprotocol is opgesteld om goed te kunnen reageren op situaties waarin een kind gepest wordt. Dit Anti-Pestprotocol sluit aan bij de Kanjerboeken en de Kanjertraining die op OBS Brinkschool gegeven wordt.

Kanjertraining

De Kanjertraining is erop gericht, om kinderen op een respectvolle wijze met elkaar te leren omgaan, hetgeen ook wordt geformuleerd/ terugkomt in de doelen van de Kanjertraining.

- Jezelf voorstellen/jezelf presenteren.
- Iets aardigs zeggen en met een compliment weten om te gaan.
- Met gevoelens van jezelf en met de gevoelens van de ander weten om te gaan.
- Ja en nee kunnen zeggen. JA als je iets prettig vindt, en NEE als je iets vervelend vindt.
- Je mening vertellen, maar misschien niet altijd.
- Een ander durven vertrouwen en zelf ook te vertrouwen zijn.
- Leren samenwerken.
- Leren over vriendschappen. Wat zijn goede vrienden, hoe onderhoud je een vriendschap, hoe komt het dat je vrienden kwijtraakt?
- De kunst van vragen stellen/belangstelling tonen. Probeer een ander te begrijpen.
- Kritiek durven en kunnen geven.
- Kritiek weten te ontvangen en je voordeel ermee doen.
- De kunst van antwoord geven/vertellen. Laat je begrijpen door een ander.
- Zelfvertrouwen ontwikkelen, zelfrespect krijgen, trots zijn.
- Leren stoppen met treiteren.
- Uit de slachtofferrol stappen en het heft in eigen handen nemen.

Pesten

Pesten komt op elke school voor en helaas ook op OBS Brinkschool.

De definitie van pesten is: Het systematisch psychisch en/of fysiek mishandelen van één of meer groepsgenoten of andere kinderen. Dit kan zowel offline als online

Voorbeelden van specifiek pestgedrag:

- Verbaal geweld
- Fysiek geweld
- Intimidatie
- Isoleren
- Materieel geweld
- Digitaal geweld

Anti-Pestprotocol

Binnen onze school hanteren wij de regels die horen bij de Kanjertraining:

1. We vertrouwen elkaar.
2. We helpen elkaar.
3. Niemand lacht iemand anders uit.
4. Niemand speelt de baas.
5. Niemand is zielig.

Deze afspraken gelden op school en daarbuiten. De Kanjertraining is gericht op preventie en dit zet het team van onze school in om het onderling vertrouwen te versterken en het besef dat het goed is elkaar te helpen. Binnen dat kader speelt niemand de baas, hebben we plezier met elkaar en ben je of blijf je niet zielig.

Het kan gebeuren dat een kind zich niet houdt aan de regels van de Kanjertraining.

Wij hanteren als school dan de driestapsaanpak.



Stappenplan ter reducering van pestgedrag (3-staps aanpak)

Wanneer leerlingen ruzie met elkaar hebben en/of elkaar pesten:

Stap 1

Proberen de leerlingen (en wij) er eerst zelf (en samen) uit te komen door 'hou ermee op' of 'ik vind dit niet leuk', te zeggen. Het omschrijven van het gedrag dat als niet leuk ervaren wordt, is belangrijk. Je geeft hiermee jouw grenzen aan. Op het moment dat één van de leerlingen er niet uit komt, kan hij/zij ervoor kiezen het probleem te negeren, weg te lopen. Helpt dit niet, of lukt dit niet, dan wordt het probleem aan de meester of juf voorgelegd of wordt andere hulp ingeroepen. De leerkracht gaat hier meteen op in of maakt een afspraak met de leerlingen om er in een later stadium op terug te komen bijvoorbeeld na schooltijd.

Stap 2

De leerkracht brengt de partijen bij elkaar voor een verhelderend gesprek. Bedoeling is om samen met de leerlingen de ruzie of pesterijen op te lossen ('win-win' methode) en (nieuwe) afspraken te maken. Bij herhaling van pesterijen of ruzies tussen dezelfde leerlingen volgen er sancties op basis van onderstaande consequenties.

Stap 3

Bij herhaaldelijke ruzie of pestgedrag neemt de leerkracht duidelijk stelling en houdt een bestraffend gesprek met de leerling die pest of ruzie maakt. De aanpakfases treden in werking, wanneer fase 3 niet genoeg oplevert (zie consequenties). Ook wordt de toedracht van het voorval, met name het gedrag van pester, gepeste en eventuele meelopers, op het registratieformulier genoteerd. Ouders worden op de hoogte gebracht van de ruzie of het pestgedrag. Ook de ouders van het gepeste kind worden geïnformeerd.

Leerkracht(en) en ouders komen in goed overleg tot samenwerking en werken aan een oplossing.



Consequenties

De leerkracht ziet dat een leerling wordt gepest (of de gepeste of medeleerlingen komen dit bij de leerkracht melden) en vervolgens leveren stap 1 tot en met 3 geen positief resultaat op voor de gepeste leerling. De leerkracht neemt dan duidelijk stelling omdat hij/zij pesten niet tolereert en gaat over tot stap 1 uit de vervolgfase.

Afhankelijk van hoelang de pester door blijft gaan met zijn/haar pestgedrag en wel/geen verbetering toont in zijn/haar gedrag, worden de onderstaande fasen doorlopen. De leerkracht kan advies vragen bij de kanjer coördinator.

Fase 1

- Kortdurend in een andere groep plaatsen. De onderbouw naar de bovenbouw en andersom.
- Een of meerdere pauzes binnen blijven.
- Nablijven tot alle leerlingen vertrokken zijn.
- Een schriftelijke opdracht zoals een opstel over de toedracht van zijn/haar rol in het pestprobleem.
- Pedagogisch gesprek: bewustwording van wat hij/zij het gepeste kind aandoet.
- Afspraken maken met de pester over zijn/haar gedragsveranderingen.
- Een gesprek met ouders en verslaglegging hiervan op papier.
- Een evaluatiegesprek met ouders naar aanleiding van de gemaakte afspraken uit het vorige gesprek.

Fase 2

- Een gesprek met de ouders, als voorgaande acties en eerdere gesprekken met ouders op niets uitgelopen zijn. De medewerking van de ouders wordt nadrukkelijk gevraagd om een eind aan het probleem te maken. De school heeft immers zelf al het mogelijke gedaan om een eind te maken aan het pestprobleem.
- Naast de leerkracht is ook de intern begeleider (IB-er) en de kanjer coördinator bij het gesprek aanwezig. Directie wordt op de hoogte gesteld.
- Van het gesprek wordt een verslag gemaakt, deze wordt aan de ouders verstrekt.

Fase 3

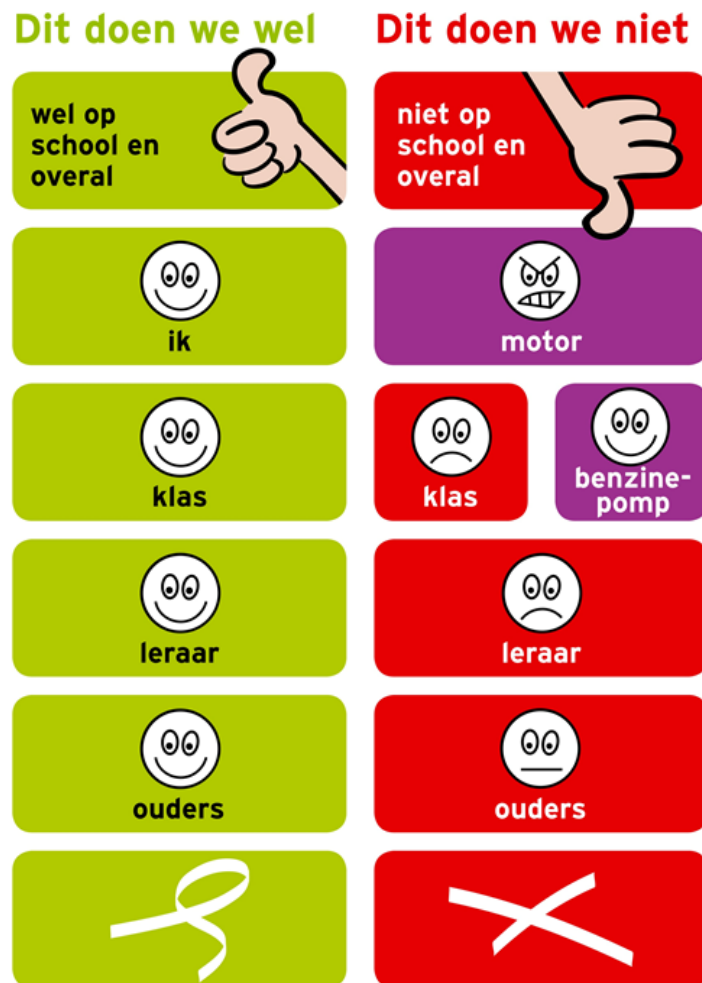
- Bij aanhoudend pestgedrag kan deskundige hulp worden ingeschakeld.
- De IB-er blijft betrokken en coördineert de voortgang.
- Directie wordt betrokken bij de gesprekken tussen school en ouders. Het protocol 'time-out, schorsing en verwijdering' kan worden ingezet en ouders worden hiervan op de hoogte gesteld.

Fase 4

- De directie coördineert het proces.
- Bij aanhoudend pestgedrag kan ervoor gekozen worden een leerling tijdelijk in een andere groep binnen de school te plaatsen.
- De leerling is alleen aanwezig om onderwijs te volgen in een groep. Bij sociale contactmomenten is de leerling niet op het plein, bij de gymnastiek of TSO binnen zijn eigen groep. Er is een tijdelijke schorsing op zijn eigen groep in sociale context.

Fase 5

- In extreme gevallen wordt de leerling (tijdelijk) geschorst of kan de leerling zelfs van school verwijderd worden. Zie: <https://www.stichtingbaasis.nl/schorsing-en-verwijdering.html>
- De directie initieert mogelijke schorsing.



De begeleiding

De begeleiding bestaat op onze school uit:

- 1) Begeleiding van de gepeste leerling.
- 2) Begeleiding van de pester.
- 3) Begeleiding van de andere kinderen van de groep.

Begeleiding van de gepeste leerling

- Serieus nemen van de situatie door medeleven te tonen, te luisteren en door te vragen.
- Nagaan hoe de leerling zelf reageert, wat doet hij/zij voor, tijdens en na het pesten?
- Huilen of heel boos worden is vaak een reactie die de pester wil uitlokken. Geprobeerd wordt de gepeste leerling in te laten zien dat je op een andere manier kunt reageren. De leerkracht kan de gepeste hierin begeleiden, maar de kanjer coördinator kan hier ook een rol in spelen.
- Zoeken en oefenen van een andere reactie. Bijvoorbeeld je niet afzonderen.
- De gepeste leerling in laten zien waarom het andere kind pest.
- Nagaan welke oplossing de gepeste leerling zelf wil.
- Praten met de ouders van de gepeste leerling.
- De leerling niet over-beschermen. Hiermee wordt de leerling juist in een uitzonderingspositie geplaatst waardoor het pesten zelfs kan toenemen.
- In overleg met de IB en ouders hulp inschakelen: sociale vaardigheidstrainingen, CJG, huisarts.

Begeleiding van de pester

- Praten, zoeken naar de reden van het ruzie maken/pesten.
- Laten inzien wat het effect van zijn/haar gedrag is voor de gepeste.
- Excuses laten aanbieden.
- Contract afsluiten waarin de pester aangeeft hoe hij/zij het gedrag wil en zal veranderen en deze communiceren naar ouders.
- In laten zien welke sterke (leuke) kanten de gepeste leerling heeft.
- Straffen als de pester pest, belonen als de pester zich aan de afspraken en regels houdt.
- De leerling leren niet meteen 'kwaad' te reageren, leren zich te beheersen. De 'Stop! - Eerst nadenken- houding' of een andere manier van gedrag aanleren.
- Contact tussen ouders en school: elkaar informeren en overleggen.
- Inleven in het kind: Wat is de oorzaak van het pesten? (Bijvoorbeeld: problematische thuissituatie, buiten gesloten voelen, jaloezie, verveling, de baas willen zijn (macht), voortdurend de competitie aan willen gaan, in een niet passende rol worden gedrukt.)
- In overleg met de IB en ouders hulp inschakelen: sociale vaardigheidstrainingen, CJG, huisarts, schoolmaatschappelijk werk.

Begeleiding van de andere kinderen in de groep.

- De kinderen middels gesprekken bewust maken van de invloed die ze (kunnen) hebben ten aanzien van het voortbestaan of het stoppen van het pestgedrag (gedrag van meelopers/ zwijgers laten zien).
- De kinderen stimuleren om voor zichzelf op te komen.
- De kinderen stimuleren om voor een ander op te komen.
- De sterke kanten van de gepeste leerling benadrukken.
- Samen spelen en samen werken (coöperatief leren) met het gepeste kind stimuleren. Als kinderen elkaar beter kennen, neemt pesten af.
- Van tevoren samen afspraken maken door b.v. voor de pauze een "buiten speelplan" te maken: 'Wie speelt met wie, wat en waar?'
- De kinderen aanspreken op hun verantwoordelijkheid voor het behoud van een goede sfeer in de groep.
- Herhalen van de school- en groepsregels/afspraken.
- Benadrukken dat kinderen verschillend mogen zijn.



Verantwoordelijkheden van de school

Leerkracht

- Maakt gezamenlijk met zijn klas groepsregels in de startweken (eerste twee weken na de zomervakantie).
- Zet in op veilige, positieve groepsdynamiek in de gouden weken (eerste zes weken na de zomervakantie).
- Houdt zicht op de groepsdynamiek en individuele leerlingen met betrekking tot welbevinden en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Werkt volgens de Kanjermethodiek bij sociaal-emotionele vorming lessen, conflicten en groepsgesprekken.
- Monitort twee keer per schooljaar de sociale veiligheid, groepsdynamiek en welbevinden in de klas via de KanVas vragenlijsten en sociogram.

IB

- Monitort op groeps- en schoolniveau de sociaal-emotionele bevindingen.
- Is eerste aanspreekpunt voor advies doorverwijzing hulpinstanties.
- Korte communicatielijn tussen kanjer coördinator en IB.

Kanjer coördinator

- Is vraagbaken en adviseur voor leerkrachten als het gaat om de Kanjermethodiek en sociaal-emotionele vraagstukken.
- Analyseert met de leerkracht de uitkomsten van de vragenlijsten en sociogram om vervolgens te komen tot een plan van aanpak – Kanjertraining waarin wordt gekeken welke interventies worden ingezet op groeps- en leerlingniveau en wie waar voor ingezet wordt.
- Stuurt minimaal vier keer per schooljaar informatie over Kanjertraining als het gaat om pesten, sociaal (wan)gedrag en schoolbrede aanpak.

Directie

- Wordt geïnformeerd bij ingaan van fase 3 door IB.
- Coördineert bij fase 4 waar protocol time-out, schorsing en verwijdering kan toetreden.
- Korte communicatielijn tussen IB en directie.