



# Ondersteuningsprofiel

Obs Brinkschool, unit Haren

Passend Onderwijs

Basisonderwijs

SWV 20.01

Schooljaar 2017 t/m 2018

## Vaststellings- en besluitvormingsprocedure

functionaris	fasering	Periode tot
Intern begeleiders	Ontwikkeling/ concept	maart 2018
MT en intern begeleiders	Vaststelling van document	maart 2018
MT groot	Informereren over document	maart 2018
bestuur	Informereren	april 2018
team	Informereren over document	maart 2018
MR	Ter instemming	maart 2018
Werkgroep ICT	Publicatie website	april 2018
Intern begeleiders	Bijstelling SOP	september 2018



## *Inhoudsopgave*

Inleiding .....	3
1. Algemene gegevens.....	4
1.1 Contactgegevens .....	4
1.2 Onderwijsvisie/schoolconcept .....	4
1.3 Kengetallen leerling populatie huidig schooljaar en afgelopen 3 schooljaren. ....	7
2. Basisondersteuning .....	10
2.1 Preventie en lichte curatieve interventies .....	10
2.2 Onderwijsondersteuningsstructuur .....	11
2.3 De samenstelling van het team .....	13
2.4 Samenwerkingsrelaties van de school .....	14
2.5 Planmatig werken.....	16
2.6 Basiskwaliteit van het onderwijs .....	18
3. Extra ondersteuning: Ondersteuningsarrangementen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften .....	19
3.1 Leer- en ontwikkelingsondersteuning.....	19
3.2 Fysiek medische ondersteuning .....	21
3.3 Sociaal-emotioneel en gedragsondersteuning .....	22
4.4 Ondersteuning in de thuissituatie .....	23
4. Aanmelding nieuwe leerlingen.....	25
Conclusie .....	26
Bijlage 1: .....	27

## Inleiding

Voor u ligt het SOP (SchoolOndersteuningsProfiel) van unit Haren.

Dit profiel beschrijft de wijze waarop onze scholen de basisondersteuning vormgeven en welke extra ondersteuning onze scholen bieden en in de toekomst wil gaan bieden.

Het SOP is onderdeel van een breder kader met de overkoepelende term passend onderwijs. Elke school is aangesloten bij een samenwerkingsverband. Unit Haren behoort bij het samenwerkingsverband 20.01. Binnen het samenwerkingsverband maken de besturen met elkaar afspraken over de manier waarop alle leerlingen in het samenwerkingsverband zo goed mogelijk de passende ondersteuning kunnen krijgen die ze nodig hebben.

### Uitleg van de diverse termen

#### Passend onderwijs

Passend onderwijs is de nieuwe manier waarop onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben wordt georganiseerd. Het gaat om zowel lichte als zware ondersteuning.

Bijvoorbeeld extra begeleiding op school, aangepast lesmateriaal, hulpmiddelen of onderwijs op een speciale school. Passend onderwijs is dus geen schooltype; kinderen zitten niet “op” passend onderwijs. Scholen werken met elkaar samen in samenwerkingsverbanden. De scholen in het samenwerkingsverband maken onderling afspraken over hoe ze ervoor kunnen zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij ze past.

#### SOP (SchoolOndersteuningsProfiel)

Iedere school stelt een schoolondersteuningsprofiel op. In dit profiel beschrijft de school welke ondersteuning de school kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. De school moet minimaal de basisondersteuning die in het samenwerkingsverband is afgesproken realiseren. Daarnaast kan de school extra ondersteuning aanbieden. Het SOP speelt een rol in het toelatingsbeleid van de school.

#### Basisondersteuning

Dit is door het samenwerkingsverband afgesproken onderwijszorg die een school aan alle leerlingen moet kunnen bieden. De basisondersteuning wordt vastgelegd in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. De basisondersteuning is niet landelijk vastgesteld; samenwerkingsverbanden bepalen zelf het niveau van basisondersteuning die de scholen binnen het samenwerkingsverband bieden. De basisondersteuning moet voldoen aan door de onderwijsinspectie vastgestelde normen.

#### BZT (Baasis ZorgTeam)

Per 1 augustus 2014 is er op niveau van de Stichting een BZT ingericht. Het BZT-team wordt gevormd door vier personen: een ambulante begeleider ex-cluster 3, een ambulante begeleider/orthopedagoog ex-cluster 4, een bovenscholse eigen intern begeleider en een coördinator/aanspreekpunt.

De taken/werkzaamheden van dit bovenscholse zorgteam zijn:

- o Ondersteunen van de IB-er van de scholen van de Stichting bij alle ondersteuningsvragen
- o Adviseren bij het opstellen van het deskundigenadvies bij eventuele verwijzingen.
- o Bevorderen van deskundigheid van leerkrachten/schoolteams op het gebied van ondersteuning.
- o Beoordelen (en toedelen) van middelen voor specialistische ondersteuningsvragen van de scholen.

## 1. Algemene gegevens

### 1.1 Contactgegevens

OBS Brinkschool  
Oude Brinkweg 95  
9751 RL Haren  
directie.obsbrinkschool@stichtingbaasis.nl

Unit-directeur: Bert Boers  
Unit-coördinator: Ingrid Bouma  
CPO: Jannie van Slooten



### 1.2 Onderwijsvisie/schoolconcept

#### Situering van de school

##### Waar staat de school

De Brinkschool ontleent haar naam aan haar ligging op een voormalige 'brink' nabij het centrum, aan de Oude Brinkweg. Dit is een zeer rustige buurt. De school begon in 1970 in een semipermanent gebouw met zes klassen. In 1985 verhuisde de school naar de huidige locatie aan de Oude Brinkweg. Het prachtige gebouw dateert uit 1948 en ademt een sfeer van rust en geborgenheid. Het onderbouwgedeelte ligt achter het restant van een oude houtwal. De klassen kijken uit op een besloten plein met ruime speelmogelijkheden. Het plein wordt aan de achterzijde begrensd door een oude houtwal met majestueuze eiken. Zowel het onderbouw- als bovenbouwplein zijn voorzien van prachtige speeltoestellen, deze zijn door acties gefinancierd. In 2011 is de school aangepast aan de laatste onderwijskundige eisen. In september 2017 zijn er twee noodlokalen aan de rand van het kleuterplein gerealiseerd. Veel kinderen komen uit de directe omgeving van de school, de nieuwbouwwijk Harener Holt, maar ook uit andere wijken van Haren betreft de school haar leerlingen.

## **De grootte van de school**

De Brinkschool is een groeiende school. Op 1 oktober 2016 telde de school 224 leerlingen en op 1 oktober 2017 ongeveer 247 leerlingen, verdeeld over 11 groepen. De verwachting is dat de school de komende jaren zal groeien naar 16 groepen. Dit komt door de nieuwbouwwijk Harener Holt. Er werken 29 personeelsleden waaronder 21 groepsleerkrachten, 1 vakleerkracht gymnastiek, 1 interne begeleider, 1 specialist hoogbegaafdheid, 2 onderwijsassistenten, een administratief medewerkster en een conciërge. De schoolleiding bestaat uit een unit-directeur en een unit coördinator.

## **Missie en Visie**

Obs Brinkschool is een openbare basisschool en staat open voor iedereen. Wij vinden het belangrijk dat ieder kind met plezier naar school gaat. We willen staan voor een ontwikkeling, waarin op alle niveaus de balans gezocht wordt tussen de individuele ontplooiing en maatschappelijke verantwoordelijkheid. Onze school staat midden in de maatschappij en draagt betrokkenheid en samenwerking met ouders, maar ook met andere scholen, instanties, bedrijven, buurtbewoners en kinderen hoog in het vaandel.

Het team is trots om op de Brinkschool te mogen werken. Er wordt geïnvesteerd in de medewerkers; het personeel is het kapitaal van de organisatie en het gezicht naar buiten. De Brinkschool hecht waarde aan goede leerprestaties. Zij willen kwalitatief goed onderwijs voor de kinderen en zijn trots dat Obs Brinkschool een goede naam heeft onder belanghebbenden (kinderen, ouders, inspectie, stichting en gemeente).

De omgang van de leerkrachten met de kinderen kenmerkt zich door een kindvriendelijke, uitnodigende houding. Als Kanjerschool hechten wij waarde aan het idee dat leerkrachten, ouders en leerlingen wederzijds respect voor elkaar hebben en elkaar in hun waarde laten. Obs Brinkschool wil een lerende organisatie zijn met aandacht voor kwaliteit, professionaliteit en verantwoordelijkheid. Naast rust, structuur en geborgenheid is er ruimte voor humor en gezelligheid met elkaar. De Brinkschool moet de werkplek zijn waar je met plezier naar toe gaat. **Presteren met plezier** is niet alleen voor het team van belang, maar geldt natuurlijk ook voor onze leerlingen. Wanneer je je prettig en veilig voelt in de klas, elke dag met plezier naar school gaat, kom je tot betere prestaties.

Obs Brinkschool wil zich verder ontwikkelen tot een organisatie die hoge kwaliteit biedt aan de kinderen en het personeel, waardoor ze aantrekkelijk blijft. We willen gezien worden als een dynamische, klantgericht, vooruitstrevende en maatschappelijk geëngageerde onderwijsorganisatie. Opbrengst- en handelingsgericht werken vormen de basis van ons onderwijs. We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen en stellen ambitieuze, maar realistische doelen. Het Directe Instructiemodel (DIM) is de basis voor ons dagelijks lesgeven. De leerkracht betreft bij de uitleg van nieuwe lesstof de leerlingen actief bij de les. De effectiviteit van het Directe Instructiemodel wordt naast de interactieve mogelijkheden mede bepaald door de mogelijkheid om gedifferentieerde instructie te geven in 3 niveaus: een afwisseling van groepsinstructie, subgroep instructie en individuele instructie. Lesgeven volgens het DIM is een belangrijke conditie voor het omgaan met verschillen tussen leerlingen. We trachten op deze manier zoveel mogelijk uit ieder kind te halen, kinderen verantwoordelijk te laten zijn voor hun eigen werk en vertrouwen in zichzelf te hebben.

De Brinkschool wil een plek zijn waar de kinderen hun cognitieve en sociaal- emotionele mogelijkheden optimaal kunnen ontwikkelen; een veilige plek waar ze voor zichzelf en voor de ander zorgen.

Obs Brinkschool onderscheidt zich daarnaast door:

- extra aandacht voor meer- en hoogbegaafdheid;
- het zijn van een Kanjerschool. Onze leerkrachten hebben een Kanjertraining gevolgd. Deze training richt zich op het vergroten van de sociale vaardigheden en oplossend vermogen van leerlingen.
- veel aandacht voor technisch en begrijpend lezen, taal en rekenen. Goed kunnen lezen is de basis voor alle vakken.

Op obs Brinkschool is naast de reguliere vakken extra aandacht voor Natuur /Techniek en ICT. In de huidige maatschappij volgen de technische en digitale ontwikkelingen op deze gebieden elkaar snel op. Wij vinden het belangrijk onze kinderen spelenderwijs mee te laten groeien met deze ontwikkelingen.

Op Obs Brinkschool is de Medezeggenschapsraad (MR) een belangrijke gesprekspartner. Dat geldt ook voor de gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) op bovenschools niveau. Op elke school is een actieve Ouderraad (OR). De taken en bevoegdheden van deze organen zijn vastgelegd in statuten en/of reglementen.

Obs Brinkschool werkt op een gestructureerde manier aan kwaliteitszorg aan de hand van het kwaliteitszorgsysteem: Werken met Kwaliteitskaarten (WMK). In het kwaliteitszorgsysteem worden de kwaliteitscriteria (de domeinen) en de aanbevelingen van de inspectie opgenomen. De inspectie kwalificeerde in april 2015 de kwaliteit op school als voldoende. Zie hiervoor het verslag op [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl).

### **De koers en strategische keuzes voor de periode 2015-2019**

Er is een schoolplan voor de periode 2015-2019 ontwikkeld. Hierin beschrijven we de doelen die we met ons onderwijs nastreven. In verband de groei van onze school en de verhuisplannen naar een nieuwe school is dit schoolplan enigszins bijgesteld in de schooljaarplannen. We willen u een inkijk geven in onze voornemens voor de komende schooljaren.

De Brinkschool staat bekend om haar goede onderwijskwaliteit en haar veilige schoolklimaat. De school wil dit continueren en optimaliseren. Om kinderen goed toe te rusten voor hun toekomst is het van belang dat ze zich in de breedte en diepte kunnen ontwikkelen op school. Het geeft hen goede mogelijkheden om zelfstandig en in relatie met anderen te werken en leven om zodoende hun eigen plek te vinden. Dit vraagt om vernieuwing en groei en heeft onder meer consequenties voor de rol en vaardigheden van leerkrachten en de schoolorganisatie. We streven naar boeiend onderwijs waarbij we een geschikte, rijke leeromgeving voor kinderen creëren.

De wereld waarin we leven verandert voortdurend. We willen als school meegaan met nieuwe ontwikkelingen en vinden het een uitdaging om hier een bijdrage aan te leveren. Wij willen meegaan met nieuwe ontwikkelingen. Vanuit opbrengstgericht handelen, richten we ons vizier op de toekomst van het onderwijs.

Als koers voor de komende jaren kiezen we voor volgende speerpunten om ieder kind tot bloei te laten komen. Dat gaat niet in één jaar, we kiezen voor een gedegen ontwikkeling waarbij de belangrijkste pijlers zijn dat we ons onderwijs vernieuwen (21th century skills), boeiend maken en dat het leerproces (in een nieuw gebouw nog) meer gedifferentieerd plaatsvindt. We gaan ons de komende jaren nog meer richten op:

1. Natuur en Techniekonderwijs. Op dit moment hebben we een eigen schooltuin en doen we jaarlijks een Natuur en Techniekproject.
2. ICT-vaardigheden van leerlingen vergroten (bijv. programmeren)
3. Engels in de groepen 1 t/m 8.

### **1.3 Kengetallen leerling populatie huidig schooljaar en afgelopen 3 schooljaren.**

In deze paragraaf zijn de feitelijke gegevens over de leerling populatie opgenomen. Het geeft een goed beeld van de omvang van onze school en de ervaring die het team heeft met het begeleiden van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

#### **Kengetallen leerlingaantallen**

<b>Kengetallen</b>	<b>2017-2018</b>
Aantal leerlingen op teldatum (1 oktober)	
Percentage leerlingen met leerlinggewicht op teldatum (1 oktober)	-
Aantal leerlingen dat is uitgestroomd naar het SBO	-
Aantal leerlingen dat is uitgestroomd naar het SO	-
Aantal leerlingen dat is ingestroomd via het SBO	-
Aantal leerlingen dat is ingestroomd via het SO	-

#### **Kengetallen en opbrengsten**

<b>Kengetallen</b>	<b>2017-2018</b>
Aantal leerlingen met een kleuterverlenging (leerlingen in groep 3 die op 1 oktober zeven jaar zijn en dus 2,5 jaar hebben gekleuterd, exclusief de zittenblijvers in groep 3)	
Aantal leerlingen met een kleuterperiode van 1,5 jaar (leerlingen die geboren zijn tussen 1 oktober en 31 december en 1,5 jaar hebben gekleuterd). )	
Aantal doublures in groep 3 t/m 8	

Aantal leerlingen in groep 8 met een OPP voor taal en rekenen met maximaal uitstroom groep 7	
--	--

### Kengetallen en uitstroom VO

Kengetallen	2017-2018
Aantal leerlingen dat uitstroomde naar VO	0
Aantal leerlingen dat vanuit groep 8 uitstroomde naar praktijkonderwijs	0
Aantal leerlingen dat vanuit groep 8 uitstroomde naar Leerweg ondersteunend onderwijs (LWOO)	0
Aantal leerlingen dat vanuit groep 7 uitstroomde naar praktijkonderwijs	0
Aantal leerlingen dat vanuit groep 7 uitstroomde naar VO	0
Aantal leerlingen dat uitstroomde naar VMBO BB/KB	0
Aantal leerlingen dat uitstroomde naar VMBO GL/ TL	0
Aantal leerlingen dat uitstroomde naar HAVO	0
Aantal leerlingen dat uitstroomde naar VWO	0
Aantal leerlingen dat uitstroomde naar Gymnasium	0

### Opbrengsten

De resultaten op de Cito eindtoetsen van de afgelopen drie jaren zien er als volgt uit:

Schooljaar	Gemiddelde schoolscore
2014-2015	541.1
2015-2016	542.8
2016-2017	539.8
Ons schoolgemiddelde ligt op een score van 540. <i>Het landelijk gemiddelde ligt op een score van 535.</i>	

### Kengetallen zorgplicht en passend onderwijs

kengetallen	2017-2018
Aantal ingeschreven leerlingen dat gedurende het schooljaar zonder geldige reden een aaneengesloten periode van 4 weken geen onderwijs volgde ("thuiszitters")	1 maart - 265
Aantal leerlingen met toelaatbaarheidsverklaring voor het SBO	0



Aantal leerlingen met toelaatbaarheidsverklaring voor SO cluster 3	-
Aantal leerlingen met toelaatbaarheidsverklaring voor SO cluster 4	-
Aantal leerlingen met LGF-indicatie	-
Aantal leerlingen met extra ondersteuning SWV	-
Aantal leerlingen dat tijdelijk geen onderwijs volgt op onze school, maar geplaatst is in een crisis- of observatieplaats	-
Aantal leerlingen dat ondersteuning krijgt vanuit cluster 1 (visueel)	-
Aantal leerlingen dat ondersteuning krijgt vanuit cluster 2 (auditief)	-
Aantal leerlingen met een dyslexieverklaring	5
Aantal leerlingen met een dyscalculieverklaring	-
Aantal leerlingen met DSM V indicatie (ADHD, ASS)	7
Aantal leerlingen dat versnelt (aantal leerlingen groep 3 t/m 8) dat dit schooljaar versneld is doorgestroomd)	-
Aantal leerlingen met vastgestelde hoogbegaafdheid	2
Aantal leerlingen met een vastgestelde verminderde intelligentie (>80)	1

## 2. Basisondersteuning

### 2.1 Preventie en lichte curatieve interventies

Hier worden de voorzieningen die in de basiszorg beschikbaar zijn voor alle leerlingen beschreven. Dit zijn de voorzieningen die de school zelf zonder hulp van externe specialisten kan inzetten ten behoeve van de leerlingen.

Zorgbehoefte	interventies
Vroegtijdige signalering van leer- en opvoedproblemen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- We hanteren het Cito leerlingvolgsysteem</li> <li>- We hebben 3 keer per jaar een groepsbespreking en een leerlingbespreking</li> <li>- 4 x per jaar is er een toegangsteam (schoolarts, verpleegkundige van de GGD, schoolmaatschappelijk werk en intern begeleider)</li> </ul>
De zorg voor een veilig schoolklimaat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- We werken met een pestprotocol en nemen sociale vragenlijsten af bij leerkrachten (alle) en leerlingen (vanaf groep 5).</li> <li>- In schooljaar 2016-2017 vond er een scholing plaats t.a.v. de Kanjertraining.</li> <li>- Sociaal veiligheidsbeleid wordt vastgesteld.</li> </ul>
Een aanbod voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- We werken met een dyslexieprotocol.</li> <li>- We maken gebruik van het landelijk vastgestelde ERWD-protocol</li> <li>- Leerlingen vanaf groep 6 met zeer ernstige dyslexie mogen werken met SPRINT. Er is een SPRINT-coördinator aanwezig op school.</li> </ul>
Een afgestemd aanbod voor leerlingen met meer of verminderde intelligentie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- We werken met het activerende Directe-Instructiemodel. Dit komt tegemoet aan de onderwijsbehoeften van alle leerlingen.</li> <li>- Extra materialen voor verlengde instructie (concrete rekenmaterialen, extra oefenstof etc.)</li> <li>- We hebben "levelboxen" met extra materiaal voor leerlingen die meer aan kunnen per bouw.</li> </ul>
Een protocol voor medische handelingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- We werken met een protocol voor medische handelingen (Stichting breed).</li> </ul>

## 2.2 Onderwijsondersteuningsstructuur

Bij dit aspect van de basisondersteuning beschrijven we de expertise die in de school aanwezig is om interventies te plegen, de manier waarop dat in de school georganiseerd is en met welke onderwijs- en ketenpartners wordt samengewerkt.

### Functies en taakprofielen binnen de school

Functie	Taken
Leerkracht	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lesgeven</li> <li>- Helpt met schoolzaken organiseren</li> <li>- Vergadert met collega's en het management</li> <li>- Onderhoudt contacten met ouders en de intern begeleider</li> <li>- Iedere leerkracht is lid van minstens 1 werkgroep, naar gelang de werktijdsfactor</li> <li>- Verder verwijzen we naar de SBL –competentielijst (=Stichting Beroepskwaliteit Leerkracht)</li> </ul>
CPO (coördinator Passend Onderwijs) Jannie van Slooten  Tijd: 3 dagen per week aanwezig	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De functie van CPO is een LB-functie</li> <li>- Het coördineren van de zorg rond leerlingen (door AB 'er, logopedist, smw etc.) op school</li> <li>- Benutting van de voorschoolse (zorg)informatie</li> <li>- Een goede overdracht (samen met de leerkracht van groep 8) naar het VO</li> <li>- Scholing organiseren over thema's als omgaan met lastig gedrag</li> <li>- Klassenmanagement</li> <li>- Gesprekken met ouders</li> <li>- Het zorgbeleid van de school (mee) formuleren</li> <li>- Het omgaan met privacygevoelige informatie</li> <li>- de coördinatie van het zorgteam op school.</li> </ul>
Unit-coördinator (Ingrid Bouma)  Tijd: 4 dagen per week aanwezig	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De functie van unit-coördinator is een LB-functie</li> <li>- Werkt onder directe verantwoordelijkheid van de directeur en stemt structureel af bij zaken die gemaakte afspraken en kaders te boven gaan.</li> <li>- Ontwikkelt mede beleidsplannen voor de school (integraal; koppeling van verschillende velden als onderwijs, financiën, strategie, personeel), denkt mee en adviseert bij de ontwikkeling van schoolbeleid.</li> <li>- Geeft leiding aan en coördineert het werken in de unit.</li> <li>- Overlegt, wisselt informatie uit en stemt af met externe contacten, voor zover het de eigen unit betreft. (NB: complexere contacten zoals onderhandelen, schoolbeleid verdedigen in de gehele school of richting bestuur, is een directieaangelegenheid.)</li> </ul>
Unit directeur (Bert Boers)  Tijd: 4 dagen per week aanwezig	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formuleert en implementeert een missie, beleid en strategieën.</li> <li>- Stelt onderwijskundige doelen en standaarden vast.</li> <li>- Bestuurt en coördineert de onderwijskundige, administratieve en financiële zaken van een basisschool.</li> <li>- Houdt toezicht op het personeel, inclusief leidinggevenden, ondersteunend personeel, leraren, etc.</li> <li>- Ziet toe op de ordehandhaving binnen de school.</li> <li>- Overlegt met personeelsleden, bijv. om advies of verklaringen te geven of om procedurele vragen te beantwoorden.</li> <li>- Evalueert het werk van leraren, bijv. door klassenbezoek, het observeren van lesmethoden, het beoordelen van lesdoelen en lesmateriaal.</li> <li>- Heeft de leiding over werving en training van personeelsleden.</li> <li>- Ziet toe op het onderhoud van de schoolfaciliteiten.</li> <li>- Stelt rapporten op over verschillende onderwerpen, zoals aanwezigheid, activiteiten, planning en personeelsdossiers.</li> </ul>

### De groepsaanpak

Onze school kent een systeem waarbij de groepsinstructie als uitgangspunt dient. Vanuit de groepsaanbieding en instructie, waarbij veel interactie plaats vindt tussen leerkracht en leerling, maar ook tussen leerlingen onderling, kiest de leerkracht, waar nodig voor, verlengde instructiemomenten waarbij kleine groepjes leerlingen of individuele leerlingen waar nodig, geholpen worden. Op die momenten werken de andere kinderen zelfstandig aan hun opdracht. De aanpak unit Haren is erop gericht de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces te laten doormaken en de school in acht aaneengesloten jaren te laten doorlopen.

De kerndoelen die de overheid ons stelt zijn leidend en die willen wij in principe met alle leerlingen halen, hierbij rekening houdend met een veilige (leer)omgeving en de onderwijsbehoeften van het individuele kind.

### **De groepsindeling**

Op onze school streven we ernaar dat kinderen die als vierjarige op school komen in de kleuterperiode, zoveel mogelijk in dezelfde groep en bij dezelfde leerkracht(en) blijven. Na de kleuterperiode vindt er vrijwel altijd een herindeling plaats.

In de groepen 1 en 2 werd er nog spelend geleerd, in groep 3 gaan we meer naar methodisch leren. Dit stelt bepaalde eisen aan de groepssamenstelling. Daarnaast is het goed voor een aantal kinderen om eens in een nieuwe groep te komen. Er kunnen weer nieuwe relaties opgebouwd worden. Een van de mogelijkheden van onze schoolgrootte is dat we kritisch kunnen kijken naar de samenstelling. We hebben de kans om leerlingen te laten wisselen van groep. Als het evenwicht in de groep wat minder goed is heeft de school de mogelijkheid dat wat te 'sturen'.

De groepsindeling vanaf groep 3 is gebaseerd op het leerstof-jaarklassen systeem. Dit betekent, dat waar mogelijk, de leerlingen in leeftijdsgroepen bij elkaar worden geplaatst. Hierbinnen is aandacht voor de onderwijsbehoeften van de individuele leerling. Bij de vorming van alle nieuwe groepen voor een nieuw schooljaar geldt:

De indeling van de kinderen in groepen gebeurt na zorgvuldige afweging van onderwijskundige en pedagogische motieven met in achtneming van bovenstaande richtlijnen. Soms wordt informatie die in contactgesprekken met ouders naar voren is gekomen, betrokken in de overwegingen.

### **De groepsgrootte**

We proberen de grootte van de groepen te beperken. Een en ander is altijd afhankelijk van factoren als toeloop of de leeftijdsopbouw van de kinderen binnen de school. In overleg met de medezeggenschapsraad wordt jaarlijks een nieuwe groepsindeling vastgesteld. Uitgangspunten zijn hier het aantal beschikbare formatieplaatsen, een evenwichtige verdeling van het aantal kinderen per groep en de beschikbare leslokalen. Stichting Baasis heeft hiervoor de normering gemiddelde groepsgrootte opgesteld.

## 2.3 De samenstelling van het team

### **De schoolleiding**

De schoolleiding van onze school is belast met de schoolorganisatie, schoolontwikkeling, personeelsbeleid, leerlingenadministratie, het aannemen van leerlingen en het financieel beheer. De unit-directeur is integraal eindverantwoordelijk voor de gang van zaken op school. Om deze taken uit te voeren is er naast de directeur een unit-coördinator aangesteld.

### **Het managementteam**

Het beleid van de school wordt geïnitieerd, geïmplementeerd en gefaciliteerd door een onderwijsteam bestaande uit de unit-directeur Dhr. B. Boers, de unit-coördinator mw. I Bouma en CPO 'er (coördinator Passend Onderwijs) mw. J. van Slooten. De unit-directeur is eindverantwoordelijk voor het onderwijs in de gehele organisatie en heeft een controlerende functie binnen de unit Haren. De unit-coördinator heeft een representatieve en coördinerende functie op de OBS Brinkschool.

### **De groepsleerkracht**

De groepsleerkracht geeft dagelijks les, observeert de kinderen en registreert de vorderingen. Hij/zij is het eerste aanspreekpunt van de ouders. We streven ernaar dat er niet meer dan twee leerkrachten voor een groep staan. Leerkrachten voeren wekelijks, zowel schriftelijk als mondeling, overleg over de dagelijkse gang van zaken in hun groep. Er zijn regelmatig bouw- en teamvergaderingen.

Naast de zorg voor de eigen groep vervult elke leerkracht ook groep overstijgende taken in en buiten de school.

### **De CPO 'er (coördinator Passend Onderwijs)**

Binnen unit Haren zijn twee CPO'ers aangesteld. Zij zijn belast met de coördinatie van de zorg en hebben geen lesgevende taken. We streven erna om een keer per maand een vergadering te beleggen met CPO en directie.

Daarnaast behoort tot hun taken:

- de begeleiding en coaching van leerkrachten
- zorg voor onderwijs op maat
- contacten met externe deskundigen
- onderwijsvernieuwing volgen en invoeren op het gebied van zorg.

De specifieke taakomschrijving kunt u elders lezen in dit document.

### **De vakleerkracht lichamelijke oefening**

De vakleerkrachten lichamelijke opvoeding verzorgen twee keer per week de gymlessen voor de groepen 3 t/m 8.

### **De administratief medewerker**

Onze unit beschikt over een administratief medewerker die de leerlingenadministratie verricht en andere administratieve taken uit handen van de directie neemt.

### Gecertificeerde expertise binnen de school

Specialisme	Diploma?	Opmerkingen
Specialist dyslexie	nee	Beide CPO 'ers hebben verschillende workshops gevolgd over dyslexie.
Specialist dyscalculie	nee	Beide CPO 'ers hebben workshops over dyscalculie gevolgd.
Specialist lezen	ja	1 leerkracht
Specialist rekenen	nee	
Specialist remedial teaching	Ja Intern begeleider	De unit Coördinator en 1 CPO 'er hebben de opleiding Master SEN met als richting remedial teaching (leerproblemen) afgerond. Beide zijn ook RT
Specialist meer- en hoogbegaafdheid	ja	Unit Haren heeft 1 specialist op gebied van meer- en hoogbegaafdheid. Het team heeft een of meerdere workshops of scholing op dit gebied gevolgd.
Specialist gedrag	nee	Het team heeft meerdere workshops en cursussen gevolgd over de meest voorkomende gedragsproblemen zoals ADHD, ASS, NLD, DCD etc.
Coach	Ja	Beide CPO'ers hebben hiervoor een training gehad.

## 2.4 Samenwerkingsrelaties van de school

Unit Haren werkt nauw samen met diverse instanties.

Als het gaat om “zorg” voor leerlingen dan vinden we dit ook noodzakelijk. We vinden het belangrijk om te weten wat een leerling bijvoorbeeld aangeboden krijgt bij een dyslexiebureau en of we als school daar iets in kunnen betekenen.

Met onderstaande instanties werken we als school veel samen:

- **Baasis Zorg Team**

In eerste instantie zullen we bij leerlingen die extra zorg nodig hebben een beroep doen op ons BZT. In dit team zitten deskundigen van verschillende disciplines. Leden van het BZT kunnen leerlingen observeren, didactische onderzoeken doen, intelligentieonderzoeken afnemen etc.

Ook kan de intern begeleider om extra ondersteuning vragen in de vorm van een onderwijsassistent of extra hulpmiddelen. Het BZT beslist hier dan over. Ouders zijn er altijd van op de hoogte als we hulp inschakelen van het BZT.

- **Samenwerkingsverband Passend Onderwijs 22.01**

Unit Haren valt onder dit samenwerkingsverband.

Het samenwerkingsverband is een vereniging van 11 schoolbesturen van alle schoolbesturen in de regio Assen, Tynaarlo, Midden-Drenthe en Aa- en Hunze. Het samenwerkingsverband heeft tot doel een samenhangend geheel van zorgvoorzieningen binnen en tussen basisscholen en in samenwerking met speciale scholen voor basisonderwijs te realiseren en wel zodanig dat zoveel mogelijk leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken.

Je zou ook kunnen zeggen dat het samenwerkingsverband zich tot doel heeft gesteld scholen te ondersteunen zodat alle kinderen op de aangesloten scholen zorg op maat krijgen.

- **Centrum Jeugd en Gezin**

Vanuit de overheid wordt het “*Centrum Jeugd en Gezin*” vormgegeven. De CPO’ers van de scholen vervullen via het Zorg Advies Team, toegangsteam Haren een rol binnen dit CJG. Vier keer per jaar is er een gebruikersoverleg. In dit gebruikersoverleg zitten de schoolarts, de GGD-verpleegkundige, schoolmaatschappelijk werk en de intern begeleider. In dit overleg wordt de structuur van de zorg/hulpverleners in Haren besproken.

- **Timpaan Onderwijs**

Timpaan Onderwijs ondersteunt ons op het gebied van leerlingenzorg. Als we een onderzoek willen aanvragen dan mogen we dat, na toestemming van het BZT, doen bij de orthopedagogen van Timpaan Onderwijs. Ook werken we veel met Timpaan Onderwijs samen als het gaat om onderwijsontwikkeling.

- **(Vergoede) Dyslexiebureaus zoals b.v. OCRN en Molendrift**

Als we vermoeden dat er sprake is van zeer ernstige, enkelvoudige dyslexie verwijzen we de ouders naar de vergoede dyslexiezorg. Ouders mogen zelf kiezen naar welk dyslexiebureau ze gaan.

- **Logopedisten**

Leerlingen van Stichting Baasis worden niet meer gescreend door een schoollogopedist. Dit gebeurt nu door de leerkracht(en) van groep 1 en 2. Bij vermoedens van een taal-spraakprobleem worden ouders verwezen naar een particuliere logopedist in de omgeving. Ouders kunnen ook gebruik maken van de gratis screening bij de GGD.

- **(Kinder)Fysiotherapeuten en ergotherapeuten**

Sommige leerlingen hebben problemen met de grove en/of de fijne motoriek. Als we dit signaleren verwijzen we de ouders door naar een (kinder)fysiotherapeut of ergotherapeut.

- **Opleidingsinstituten (Pabo, MBO Zorg en Welzijn)**

Onze school heeft een convenant afgesloten met de Pedagogische Academies, Hanzehogeschool Groningen en Stenden. We nemen jaarlijks een aantal studenten aan van de Pabo. Daarnaast zijn wij een erkend SBB-leerbedrijf voor MBO-studenten van bijv. de studie Zorg en Welzijn.

- **Bibliotheek**

Unit Haren doet mee aan het programma “*de bibliotheek op school*”.

### ▪ **Buitenschoolse opvang**

Op OBS Brinkschool verzorgt Stichting Overblijven Brinkschool Haren de tussenschoolse opvang van onze leerlingen. Na schooltijd wordt er opvang geregeld door de Stichting Kinderopvang Haren. Op onze locatie is Simsalabrink gevestigd, daar kunnen kinderen van 4 t/m 6 jaar naar toe.

## **2.5 Planmatig werken**

Als een school planmatig werkt hanteert de school een goede manier om na te gaan welke onderwijsbehoefte leerlingen hebben. Op basis daarvan organiseert ze een passend onderwijsaanbod en evalueert dat regelmatig. Als het nodig is kan de school bovendien aanvullende expertise van buiten inschakelen.

### **Begeleidingsstructuur binnen unit Haren**

Om alle kinderen zo goed mogelijk te volgen, hebben we het schooljaar in vier periodes verdeeld. Het volgen van leerlingen is een cyclisch proces. Op deze manier is de zorg voor leerlingen niet afhankelijk van toeval.

Tweemaal per jaar worden alle leerlingen geobserveerd en getoetst met methode onafhankelijke toetsen (Cito) door de groepsleerkracht. Deze observaties en toetsen vinden plaats in de tweede en vierde periode. De resultaten worden omgezet in trendanalyses. De toetsresultaten van een groep worden besproken met de intern begeleider tijdens een groepsbespreking. Tijdens de groepsbespreking wordt niet alleen gekeken naar de toetsresultaten, maar ook naar de sfeer in de groep en naar het sociaal welbevinden van de leerlingen.

Alle opvallende leerlingen worden besproken tijdens een leerlingbespreking met de intern begeleider. Een leerling kan om diverse redenen opvallend zijn (sociaal-emotioneel, cognitief, thuissituatie etc.).

De evaluatie en aanpassing van de begeleiding voor een kind of groep is gekoppeld aan de twee toetsmomenten in een schooljaar. Daarnaast maakt de leerkracht nog een tussenevaluatie in november en in (eind) maart van het schooljaar. Deze evaluatie is gebaseerd op de resultaten van de methodegebonden toetsen en de observaties van de leerkracht.

Al met al wordt de school op twee vaste momenten in zijn geheel doorgelicht op de zorgbegeleiding. Tevens is er een extra periode waarin kritisch wordt gekeken naar de aanwezige groepsplannen, handelingsplannen en OPP's. Varen we nog de juiste koers of moeten we gaan bijstellen?

Met alle ouders is er drie keer per jaar een (formeel) overlegmoment. Ouders krijgen hiervoor een uitnodiging. De leerkracht bespreekt dan de vorderingen van het kind met de ouders.

Ouders die een kind hebben met een OPP krijgen een aparte uitnodiging. Bij deze gesprekken zal naast de leerkracht, de CPO 'er ook aanwezig zijn. We trekken voor deze gesprekken meer tijd uit dan voor de reguliere gesprekken.



Om alle (opvallende) kinderen zo goed mogelijk te volgen hebben we het schooljaar in vier periodes verdeeld.

<b>Periode 1: Oktober/november</b>	<b>Periode 2: Januari/februari</b>	<b>Periode 3: Maart/april</b>	<b>Periode 4: Mei/juni</b>
Groeps- en leerlingbespreking CPO 'er en leerkracht.	LVS toetsen afnemen door leerkracht		LVS toetsen afnemen door leerkracht.
Tussenvaluatie van de groepsplannen. Groepsplannen eventueel bijstellen.	Analyse en monitoring van de LVS toetsen door de CP O'er in Driedee. Bespreken trendanalyses met directie en team.	Tussenvaluatie van de groepsplannen. Groepsplannen eventueel bijstellen.	Analyse en monitoring van de LVS toetsen door de IB-er in Driedee. Bespreken trendanalyses met directie en team.
Tussenvaluatie individuele handelingsplannen en bijstellen indien nodig.	Groeps- + leerlingbespreking IB-er en leerkracht	Tussenvaluatie individuele handelingsplannen en bijstellen indien nodig.	Groeps- + leerlingbespreking CPO 'er en leerkracht
Evalueren OPP's + het handelingsplan bijstellen indien nodig.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opstellen groepsoverzicht</li> <li>- Eindevaluatie groepsplannen</li> <li>- Opstellen nieuwe groepsplannen</li> <li>- Opstellen individuele handelingsplannen</li> </ul> Dit gebeurt door de leerkrachten.	Evalueren OPP's + het handelingsplan bijstellen indien nodig	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opstellen groepsoverzicht</li> <li>- Evalueren groepsplannen</li> <li>- Opstellen nieuwe groepsplannen</li> <li>- Opstellen individuele handelingsplannen</li> </ul> Dit gebeurt door de leerkrachten
Oudercontacten 10-minuten gesprekken met alle ouders. Ouders van OPP-leerlingen: 20 min.	Eindevaluatie OPP's + uitkomsten meenemen naar volgende groepsplan		Evalueren OPP's + het handelingsplan bijstellen indien nodig.
Afname sociale vragenlijsten Kanjertraining leerkrachten en kinderen.	Oudercontacten 10-minuten gesprekken met alle ouders. Ouders van OPP-leerlingen: 20min.	Afname sociale vragenlijsten Kanjertraining leerkrachten en kinderen.	Oudercontacten 10-minuten gesprekken met alle ouders. Ouders van OPP-leerlingen: 20 min.

## **Ouders en school**

Unit Haren ziet ouders als belangrijke partners. We proberen onderwijs en opvoeding zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen. We houden elkaar goed op de hoogte en we streven naar een goede samenwerking.

De kinderen brengen een groot deel van de dag door op onze scholen. Hier vindt dan ook een groot deel van hun ontwikkeling plaats. De betrokkenheid van ouders bij het schoolgebeuren is daarom erg belangrijk. Hoe meer overeenstemming er bestaat tussen ouder en leraar in aanpak, hoe beter voor het kind. Wij vinden het dan ook essentieel dat er daarover tussen ouders en school duidelijkheid bestaat. Dit betekent dat er regelmatig overleg zal zijn tussen ouder(s) en de leerkracht. Te denken valt aan de 10-minuten gesprekken, de informatieavond en andere ouderavonden.

Ouders kunnen iedere dag op school terecht. Het liefst op afspraak na schooltijd.

Er zijn leerlingen die extra zorg nodig hebben. Extra zorg is bijvoorbeeld nodig bij leer- of gedragsproblemen. Maar kan ook van belang zijn bij hoogbegaafdheid of een auditieve beperking.

Bij het begeleiden van deze leerlingen streven we er als team na om te werken met het principe van gedeelde verantwoordelijkheid.

Bij de samenwerking hebben ouders/verzorgers en leerkrachten rechten en plichten om de kinderen zo goed mogelijk te begeleiden. Ieder zal dat doen met zijn expertise.

Het eerste aanspreekpunt over de ontwikkeling van het kind is de groepsleerkracht. Bij zorgleerlingen is er ook een rol weggelegd voor de intern begeleider.

Bij de ontwikkeling van zorgleerlingen worden de ouders/verzorgers drie keer per schooljaar geïnformeerd. Bij deze gesprekken zijn de ouders, de groepsleerkracht en mogelijk ook de intern begeleider aanwezig.

Voor leerlingen die extra zorg nodig hebben wordt een handelingsplan of een ontwikkelingsperspectief geschreven. Waar het een meerwaarde heeft denken de ouders mee bij het schrijven van dit plan.

## **2.6 Basiskwaliteit van het onderwijs**

Dit aspect van de basisondersteuning verwijst naar het toezichtkader van de inspectie van het onderwijs en naar het meest recente oordeel van de inspectie van het onderwijs over de kwaliteit van de school.

### ***Samenvatting inspectiebezoek april 2015:***

*Voor het volledige inspectierapport van obs Brinkschool verwijzen we naar de website van de onderwijsinspectie ([www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)).*

Obs Brinkschool heeft haar kwaliteit op orde en de inspectie handhaaft het basisarrangement.

- De school bestaat uit twee vestigingen, de Brinkschool en de Linde, die onderscheiden leerlingenpopulaties hebben en een eigen onderwijskundige ontwikkeling doorlopen die daarop aansluit. Dit vraagt om een duidelijke, ambitieuze missie en visie voor de beide vestigingen en een daarvan afgeleide planmatige aanpak voor het realiseren van die ambities.
- De context voor kwaliteitsverbetering is de afgelopen periode merkbaar ongunstig geweest. De schoolteams willen meer continuïteit in de aansturing en de samenstelling van de teams.
- De beide vestigingen behalen voldoende eindresultaten voor de basisvakken, maar de leerresultaten op de Linde zijn het laatste jaar minder goed. Een goede analyse van mogelijke onderwijskundige oorzaken op schoolniveau is nodig om dit te verbeteren.
- De beide vestigingen hebben een voldoende breed en eigentijds aanbod. Hoewel de leraren verschillen in de kwaliteit van didactisch handelen, is dit over het geheel genomen op beide vestigingen voldoende.
- Het zicht op ontwikkeling is bij beide vestigingen niet voldoende. De analyse van vorderingen over langere termijn is te globaal. Leraren spelen nog te grofmazig in op specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen.
- De school heeft een prettig schoolklimaat en in de klassen heerst een veilige, positieve pedagogische sfeer.

### 3. Extra ondersteuning: Ondersteuningsarrangementen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

In dit hoofdstuk van het schoolondersteuningsprofiel wordt omschreven welke extra (specifieke) mogelijkheden onze school heeft. Extra ondersteuning wordt omschreven in termen van “arrangementen” die al dan niet structureel onderdeel uitmaken van het onderwijsaanbod van de school.

#### 3.1 Leer- en ontwikkelingsondersteuning

Huidige situatie. Wat doen/ kunnen we nu al?	Invulling
<p>De school biedt passende vormen van onderwijs voor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Meer- en hoogbegaafde leerlingen</li> <li>✓ Leerlingen met leesproblemen</li> <li>✓ Leerlingen met rekenproblemen,</li> </ul> <p><b>Dyslexie</b> Leerlingen met (ernstige) dyslexie krijgen aanpassingen in hun lesaanbod, toetsen en instructie. Leerlingen met zeer ernstige dyslexie bieden we vanaf groep 6 de mogelijkheid om digitaal te werken met het programma SPRINT.</p> <p><b>Dyscalculie</b> Leerlingen met dyscalculie krijgen aanpassingen in hun lesaanbod, toetsen en instructie.</p>	<p><i>Deskundigheid</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- IB-er met Master SEN (leerproblemen)</li> <li>- Leerkracht die gespecialiseerd is in hoogbegaafdheid</li> <li>- Alle leerkrachten hebben meerdere workshops en cursussen gevolgd over diverse leer- en ontwikkelingsproblemen.</li> <li>- Er is een leerkracht aanwezig op school die gespecialiseerd is in SPRINT (voor dyslectische leerlingen).</li> <li>- IB 'ers hebben meerdere workshops gevolgd over ERWD (dyscalculie).</li> </ul> <p><i>Aandacht en tijd</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lesstof aanpassen voor leerlingen met dyslexie en/of dyscalculie.</li> <li>- Compacten en verrijken voor meer- en hoogbegaafde leerlingen</li> </ul>

<p><b>Begaafde leerlingen</b> Meer- en hoogbegaafde leerlingen krijgen extra taken in de groep.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- In de ochtenden veel aandacht voor rekenen, taal, lezen en spelling.</li> </ul> <p><i>Voorzieningen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Protocol leesproblemen en dyslexie</li> <li>- Protocol hoog- en meerbegaafdheid</li> <li>- Computerprogramma Sprint voor leerlingen vanaf groep 6 met zeer ernstige dyslexie.</li> <li>- Levelboxen met extra materialen voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.</li> </ul> <p><i>Gebouw</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ons schoolgebouw heeft beperkte werkruimtes op de gang, waar leerlingen zelfstandig aan de slag kunnen.</li> </ul> <p><i>Samenwerking</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Orthopedagoog en ambulante begeleider van Stichting Baasis</li> <li>- Samenwerking met diverse externe instanties.</li> </ul>
<p><b>Onze grenzen m.b.t. de zorg voor leer- en ontwikkelingsproblemen</b></p>	
<p>In uitzonderlijke gevallen kan het voorkomen dat wij het toch niet verantwoord achten om een leerling op onze school onderwijs te geven. Er zit dan een te groot gat tussen dat wat het kind nodig heeft aan goede begeleiding en ondersteuning en dat wat wij kunnen bieden (ook met extra externe hulp en ondersteuning). De leerling zal dan niet worden toegelaten.</p> <p>Enkele belangrijke grenzen zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Verstoring van het leerproces voor andere kinderen.</b> Indien het onderwijs aan de leerling met een handicap zodanig veel tijd in beslag neemt dat de aandacht van de leerkracht voor de overige (zorg)leerlingen in de groep onvoldoende kan worden geboden. Is voor ons een reden deze leerling niet toe te laten.</li> <li>• <b>Gebrek aan opnamecapaciteit (aantal).</b> Het aantal zorgleerlingen in een groep kan ook een reden zijn dat de school niet in staat is een leerling met ernstige leerproblemen op te nemen. Het kan zijn dat er in de groep al op meerdere niveaus (hieronder valt ook extreme hoogbegaafdheid onder) gewerkt wordt en dat er geen tijd en ruimte meer is om nog een leerling op te nemen die een eigen leerlijn volgt.</li> <li>• <b>Gebrek aan opnamecapaciteit (niveau).</b> Het aantal niveaus binnen een groep kan ook een reden zijn dat de school niet in staat om leerlingen met ernstige leerproblemen op te nemen. Het kan zijn dat er in de groep al op meerdere niveaus gewerkt wordt en dat er geen tijd en ruimte meer is om nog een leerling op te nemen die een eigen leerlijn volgt.</li> <li>• <b>Gebrek aan zelfstandigheid.</b> Een leerling die wordt aangemeld bij onze school, moet zelfstandig kunnen werken. De leerlingen leren werken met een takenkaart en krijgen instructie aan de instructietafel. Per aanmelding zal steeds gekeken moeten worden of de leerling past in de betreffende groep en of er voldoende zorgruimte binnen die groep aanwezig is.</li> </ul>	
<p><b>Ambitie: wat willen we bereiken?</b></p>	<p><b>Wat hebben we hier voor nodig?</b></p>
<p>Effectief klassenmanagement Differentiatie naar onderwijsbehoefte</p>	<p>Scholing Natuurlijk (boeiend) leren Duidelijke afspraken maken: Hoe zetten we 21 eeuwse vaardigheden in zodat we tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoefte van elk kind</p>

## 3.2 Fysiek medische ondersteuning

Huidige situatie. Wat doen/kunnen we al?	Invulling
<p>De afgelopen jaren hebben we geen leerlingen op school gehad met zeer ernstige fysieke problemen die rolstoelafhankelijk waren.</p>	<p><i>Deskundigheid</i></p>
	<p><i>Aandacht en tijd</i>            Leerkrachten zijn in staat om leerlingen die slecht ter been zijn te begeleiden. Bij uitstapjes worden hulpouders ingeschakeld. Oudere leerlingen helpen elkaar.            De leerkrachten hebben geen tijd om leerlingen te verschonen op school.</p>
	<p><i>Voorzieningen</i>            Er zijn geen specifieke voorzieningen ingericht zoals een aankleedtafel of een rolstoelschommel.            De bewegingslessen worden gegeven door vakleerkrachten gymnastiek die in staat zijn om sommige (spel)oefeningen aan te passen aan de mogelijkheden van de leerlingen.</p>
	<p><i>Gebouw</i>            Het huidige schoolgebouw is niet toegankelijk voor rolstoelen.</p>
	<p><i>Samenwerking</i>            Binnen ons samenwerkingsverband is een ambulante begeleider werkzaam vanuit REC3.</p>
<p><b>Onze grenzen m.b.t. de zorg voor leerlingen met een medische of fysieke beperking</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Visueel:</b>            Er zijn geen gidslijnen op de vloer            Er is geen computer met braille leesregel            Leerkrachten zijn niet geschoold om leerlingen met visuele problemen les te geven</li>   <li>• <b>Auditief en taal/spraak:</b>            De akoestiek is niet optimaal. Het linoleum op de vloer veroorzaakt veel geluid van schuivende tafels en voeten. Er is geen extra bekleding van wand-, vloer- en plafond om omgevingsgeluiden te reduceren.</li>   <li>• <b>Lichamelijk beperkt:</b>            Er is geen aangepast schoolmeubilair. Binnen onze school is geen deskundigheid aanwezig in de vorm van (kinder)fysiotherapie of ergotherapie.            Indien een leerling een handicap heeft die een zodanige verzorging/behandeling vraagt dat daardoor zowel de zorg en behandeling als het onderwijs aan de betreffende leerling of aan de overige leerlingen van de groep onvoldoende tot zijn recht kan komen, dan is voor ons de grens bereikt. Het is dan niet meer mogelijk om kwalitatief goed onderwijs te geven aan de desbetreffende leerling met een handicap en aan de overige leerlingen binnen de groep.</li> </ul>	

Ambitie: wat willen we bereiken?	Wat hebben we hier voor nodig?
<p>Wij vinden het belangrijk dat een leerling met een medische of fysieke beperking op een school komt waar hij/zij optimaal begeleid kan worden.</p> <p>Als een leerling met een fysieke of medische beperking bij onze school wordt aangemeld dan zullen we kritisch kijken wat we voor deze leerling kunnen betekenen. Van doorslaggevende betekenis is de deskundigheid van de leerkrachten, de groepsgrootte en de zorgwaarde die al in de groep aanwezig is. Naast de (onderwijs) behoefte van de toekomstige leerling van unit Haren.</p> <p>Bij een negatief besluit hebben wij de plicht om voor een andere passende plaats te zorgen. Dit kan op een andere (speciale) basisschool zijn of op een speciale school.</p>	<p>Bij het nemen van een besluit over het wel of niet plaatsen op onze school zullen we uitgebreid informatie inwinnen bij diverse instanties (zoals de vorige school, peuterspeelzaal, kinderdagverblijf, consultatiebureau etc.). Daarnaast maken we gebruik van de kennis en de expertise van ons BZT.</p>

### 3.3 Sociaal-emotioneel en gedragsondersteuning

Huidige situatie. Wat doen we al?	Invulling
<p>We werken schoolbreed met de Kanjertraining. Deze methode zorgt voor een positief, pedagogisch en veilig schoolklimaat.</p> <p>Daarnaast werken we met een (anti)pestprotocol. (Van Kanjer)</p> <p>De leerkrachten hebben ervaring met de meest voorkomende gedragsproblemen in de klas zoals ADHD en ASS.</p> <p>De school trekt ook haar grenzen wanneer er sprake is van fysiek en/of verbaal agressief gedrag. Wanneer dit laatste geval is dan nemen we contact op met de ouders en wordt het protocol "schorsing en verwijdering" besproken met de ouders.</p>	<p><i>Deskundigheid</i> Het team volgt regelmatig workshops en cursussen m.b.t. gedragsproblemen.</p> <p>Schooljaar 2016-2017 heeft het gehele team van Unit Haren scholing gehad in Kanjertraining. Vanaf schooljaar 2016-2017 worden in alle groepen Kanjertraining gegeven.</p> <p><i>Aandacht en tijd</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aandacht voor veiligheid rondom sociale media, veilig internetten en digitaal pesten (in de bovenbouw).</li> </ul> <p><i>Voorzieningen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- KANVAS De leerkrachten (1 t/m 8) vullen twee keer per jaar een sociale vragenlijst en in. De resultaten worden met de intern begeleider besproken tijdens de groepsbespreking.</li> <li>- De leerlingen vanaf groep 5 vullen twee keer per jaar twee vragenlijsten in.</li> <li>- Pestprotocol (Kanjer)</li> </ul>
<p><b>Onze grenzen m.b.t. zorg voor leerlingen met een gedragsprobleem.</b></p>	
<p>Belangrijke factoren die o.a. een rol spelen bij de afweging wel/niet toelaten op onze school voor een leerling met gedragsproblemen zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Verstoring van het leerproces voor andere kinderen.</b> Indien het onderwijs aan de leerling met een handicap een zodanig beslag legt op de tijd en de aandacht van de leerkracht dat daardoor de tijd en aandacht voor de overige (zorg)leerlingen in de groep onvoldoende kan worden geboden is voor ons een grens bereikt. Het is dan niet meer mogelijk om kwalitatief goed onderwijs te bieden aan de overige (zorg) leerlingen in de groep.</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• De beïnvloeding van de rust en de veiligheid in de groep en de school.</li> <li>• De deskundigheid en de ervaring van het personeel</li> </ul>	
<b>Ambitie: wat willen we bereiken?</b>	<b>Wat hebben we hier voor nodig?</b>
We willen graag streven naar actuele expertise binnen de school m.b.t. gedrag/werkhouding	Boeiend leren – handvatten – naar willen i.p.v. moeten

#### 4.4 Ondersteuning in de thuissituatie

<b>Huidige situatie. Wat doen we al?</b>	<b>Invulling</b>
De school voert regelmatig gesprekken met ouders/opvoeders (en leerlingen).	<i>Deskundigheid</i> Het schoolzorgteam (directie en intern begeleider) hebben kennis van de wet “meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling”.
Bij problemen in de thuissituatie wordt dit ook besproken in het Toegangsteam Haren en overleg CJG Bij opvoedproblemen kunnen ouders ondersteuning krijgen van schoolmaatschappelijk werk en/of de schoolarts.	<i>Aandacht en tijd</i> Bij problemen in de thuissituatie kunnen ouders contact opnemen met de leerkracht, intern begeleider en/of de directie.
Wij werken volgens de Wet “verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling”.	<i>Voorzieningen</i> De school maakt deel uit van het Toegangsteam Haren. Om de 6 weken is er overleg tussen schoolverpleegkundige (GGD) en schoolmaatschappelijk werk. (Torion) en intern begeleider.
	<i>Gebouw</i> Er zijn diverse ruimtes in school aanwezig waarin het mogelijk is om over privacygevoelige zaken te praten met de intern begeleider of de directie.
<b>Onze grenzen ten aanzien van ondersteuning in de thuissituatie</b>	
Het lesgeven aan kinderen zien we als school als onze primaire taak. Dat betekent dat wij als school ouders altijd zullen doorverwijzen naar externe instanties als het gaat om problemen in de thuissituatie.	
<b>Ambitie: wat willen we bereiken?</b>	<b>Wat hebben we hier voor nodig?</b>
Een goede samenwerking met ouders vinden we erg belangrijk. We zien ouders dan ook als belangrijke partners.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inloopspreekuur voor ouders bij de intern begeleider of schoolmaatschappelijk werk.</li> <li>- Het anders organiseren van de tien minuten gesprekken.</li> <li>- In november omgekeerde oudergesprekken voeren</li> </ul>
De drempel om over de thuissituatie te praten is voor de meeste ouders nog erg hoog. Vaak speelt schaamte ook een rol mee. Ouders worden 3 keer per jaar uitgenodigd voor de tien minuten gesprekken. Vanwege de tijdsdruk voelen ouders zich echter	

belemmerd om dan over thuis te praten. Wij bieden deze ouders de mogelijkheid om op een ander tijdstip langs te komen om te praten.

waarbij de ouders over hun kind vertellen aan de leerkracht.



## 4. Aanmelding nieuwe leerlingen

Wanneer u uw kind wilt aanmelden bij Unit Haren kunt u contact opnemen met de directie van de betreffende school. De directie kan u desgewenst in een persoonlijk gesprek alles over de school vertellen. Om aan de school te wennen mogen kinderen vanaf 3 jaar en 10 maanden in overleg met de school drie dagdelen komen kennismaken.

Met ingang van 1 augustus 2014 is de wet passend onderwijs ingevoerd. Als gevolg van deze wetswijziging is de procedure voor het aanmelden en het daadwerkelijke inschrijven van een nieuwe leerling gewijzigd.

De directie kan bepalen of een aanmeldingsformulier direct wordt meegegeven of dat een vervolgspraak noodzakelijk is. In dit gesprek zal de eventuele ondersteuningsbehoefte van de leerling en de mogelijkheden van de school verder verkend worden.

Door verhuizing en/of verandering van school komen er ook tussentijds kinderen op de school. Hiervoor geldt dezelfde procedure als boven omschreven. De toeleverende school levert een onderwijskundig rapport aan. Met die gegevens kunnen we ervoor zorgen dat een mogelijke overgang zo soepel mogelijk verloopt. Na een aanmelding kan eventueel de daadwerkelijke inschrijving plaats vinden.

Unit Haren vindt dat ouders de verplichting hebben om bij aanmelding van hun kind te melden of de verwachting bestaat of het kind extra zorg nodig gaat hebben. Dit kunnen ouders aangeven op het inschrijfformulier dat ze meekrijgen na het kennismakingsgesprek. Hierin verzoeken we de ouders een aantal vragen te beantwoorden, zodat we onze toekomstige leerlingen zo goed mogelijk kunnen opvangen.

Wanneer het samenwerkingsverband een beroep doet op onze school voor leerlingen met speciale en/of aanvullende onderwijsbehoeften, wil de school bij elk specifiek geval kunnen bepalen of de school een passende vorm van onderwijs kan bieden. Daarom wil de school volledig geïnformeerd worden over de juiste onderwijs- en begeleidingsvragen.

Als blijkt dat een leerling specifieke onderwijsbehoeften heeft zal de directie samen met het CPO 'ers een besluit nemen. Hierbij kunnen wij de expertise vragen van het BZT en eventuele externen. Als we vinden dat we niet de juiste zorg kunnen bieden aan kinderen dan zullen we gaan zoeken naar een school die de zorg wel kan bieden. We noemen dat een "zorgplicht".

Het kan ook zijn dat een kind wel bij ons naar school kan, maar dat er extra middelen of ondersteuning nodig is. Te denken valt aan individuele begeleiding, extra rekenmaterialen of scholing voor de leerkracht. Wij zullen dit dan aanvragen bij het BZT.

## Conclusie

De basiskwaliteit van obs Brinkschool is al jaren achtereen voldoende. De opbrengsten van de tussentoetsen en de eindtoetsen liggen structureel boven het landelijk gemiddelde.

Kenmerk van onze school en is de kleinschaligheid die rust en geborgenheid uitstraalt. Vanuit een klassikale situatie wordt op drie instructieniveaus gewerkt om leerlingen een passend onderwijsaanbod te bieden. Het team heeft veel aandacht voor de cognitieve vakken en voor de ontwikkeling van de sociale vaardigheden. De school stemt af op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen. We hebben ervaring met het werken met eigen leerlijnen en een ontwikkelingsperspectief.

De school werkt handelingsgericht en wil vanuit onderwijsbehoeften van leerlingen het aanbod aanpassen. Met onderwijsbehoeften bedoelt het team: Wat heeft dit kind, in deze klas, met deze leerkracht nodig op het gebied van instructie, leerstof, materiaal en aanpak?

De school is van mening dat voor leerlingen met lichte onderwijsbehoeften een aanpak aanwezig is, zoals:

- Kinderen die een gestructureerde omgeving nodig hebben
- Leerlingen met leesproblemen
- Leerlingen met rekenproblemen

Ook zijn er veel leerlingen waaraan de school zorg verleent, maar dat deze niet zijn terug te vinden in de kengetallen. Zoals leerlingen met een lichte vorm van ASS of ADHD waar geen specialistische ondersteuning voor is, zwakke spellers die niet zwak zijn met lezen en dus geen dyslexieverklaring hebben, etc. Deze leerlingen hebben echter wel extra ondersteuning nodig en krijgen deze ook. Vaak lukt dat in de gewone klassensituatie, maar soms is er ook behoefte aan individuele begeleiding, extra materialen of scholing voor de leerkracht. We hebben inmiddels de nodige ervaring met het aanvragen van deze specialistische ondersteuning.

*Maart 2018*

## Bijlage 1:

### Ondersteuningsdeskundigheid binnen de formatie van de school

Het gaat hier om de deskundigheid die de school structureel zelf beschikbaar heeft voor leerlingen en ouders vanuit de eigen formatie. Ondersteuningsdeskundigheid van buiten volgt bij de volgende blokken. De mate van deskundigheid wordt bepaald door opleiding of ervaring of een combinatie (het is aan de school de afweging zelf te maken).

Heeft uw school specifieke deskundigheid op het terrein van de ondersteuning van leerlingen. Wat is de kwaliteit en wat zijn de plannen?

#### Betekenis scores:

- niet = wij hebben deze deskundigheid niet beschikbaar.  
 1 = wij hebben deze deskundigheid, maar deze functioneert nog niet naar tevredenheid.  
 2 = wij hebben deze deskundigheid en deze functioneert naar tevredenheid.  
 3 = wij hebben deze deskundigheid, deze is ervaren, opgeleid en de kwaliteit is geborgd.  
 P = wij zijn van plan in de komende 2 jaar deze deskundigheid te ontwikkelen.

	niet	1	2	3	Plan
Orthopedagogie (BaasisZorgTeam)			X		
(School)maatschappelijk werk			X		
Remedial teaching (structureel aanwezig - is vrijwillig)			X		
Speltherapie/ergotherapie/fysiotherapie	X				
Logopedie	X				
Dyslexie/ taal-, lees-, spraakproblemen			X		
Dyscalculie/ rekenen-, wiskunde problemen			X		
Faalangstreductie	X				
Sociale vaardigheden (SOVA-training)= KANJER			X		
Motorische beperkingen/ motorische remedial teaching	X				
Verstandelijke beperkingen			X		
Gedragsproblemen (gedragsspecialist)	X				
Huiselijk geweld/AMK				X	
Vertrouwenszaken			X		
Auditieve beperkingen	X				
Visuele beperkingen	X				
ADHD-leerlingen			X		
Autisme (PDD, PDD-NOS, Asperger, ASS).			X		
Hoogbegaafdheid			X		
Jonge risicoleerlingen		X			
NT2		X			
Jeugdpsychiatrie	X				

#### Toelichting

In de huidige situatie is er soms wel de deskundigheid aanwezig op school, maar zijn er geen uren om gebruik te maken van deze deskundigheid. Te denken valt dan aan de vakleerkracht gymnastiek die tevens motorische remedial teacher is, maar geen uren heeft om mrt te geven.

Voor de toekomst zien we graag dat er leerkrachten worden geschoold op het gebied van gedrag en rekenproblemen (dyscalculie). Het gehele team van unit Haren is geschoold in de Kanjertraining.

## Ondersteuningsmaterialen en voorzieningen in de klas

Het gaat hier om materialen en voorzieningen die worden ingezet in de klas om leerlingen met extra onderwijsbehoeften te ondersteunen. (-i-)

### Betekenis scores:

**niet** = wij hebben deze materialen/voorzieningen niet beschikbaar.

**1** = wij hebben deze materialen/voorzieningen, maar deze worden ad hoc gebruikt.

**2** = wij hebben deze materialen/voorzieningen en deze worden naar tevredenheid ingezet.

**3** = wij hebben deze materialen/voorzieningen, deze worden structureel ingezet en geborgd.

**P** = wij zijn van plan in de komende 2 jaar deze materialen/voorzieningen in te zetten.

	niet	1	2	3	Plan
Orthodidactisch materiaal taal/lezen		x			
Orthodidactisch materiaal rekenen/wiskunde		x			
Specifiek aanbod/materialen voor meer- en hoogbegaafden		x			
Inzet specifieke computerprogramma's		x			
Schema's, stappenplannen voor leerlingen die structuur nodig hebben			x		
Concentratie middelen in de klas (koptelefoons, stilteplekken e.d.)			x		
Ringleiding in de klas	x				
Extra formatie in de groep	x				
Ondersteuning van de leraren door assistenten (meer handen)		x			
Systeem van coaching door leerlingen	x				

### Toelichting

Voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften kunnen wij een beroep doen op het BZT van Stichting Baasis. Indien nodig kunnen we extra formatie aanvragen. Deze formatie wordt dan ingezet ten behoeve van het kind. De uitvoering van deze uren wordt gedaan door onze onderwijsassistenten (onder auspiciën van de leerkracht).

## Ondersteuningsvoorzieningen in de school

Het kan hierbij gaan om een groep kinderen die in een aparte groep gedurende de gehele week onderwijs krijgen of die een deel van de week in een aparte groep onderwijs krijgen.

Heeft de school specifieke voorzieningen op het terrein van de ondersteuning van leerlingen. Wat is de kwaliteit en wat zijn de plannen?

### Betekenis scores:

- niet** = wij hebben deze voorziening niet beschikbaar.  
**1** = wij hebben deze voorziening maar deze functioneert nog niet naar tevredenheid.  
**2** = wij hebben deze voorziening en deze functioneert naar tevredenheid.  
**3** = wij hebben deze voorziening, deze is goed ontwikkeld en de kwaliteit is geborgd.  
**P** = wij zijn van plan in de komende 2 jaar deze voorziening te ontwikkelen.

	niet	1	2	3	Plan
Huiswerkklas(sen)	X				
Hoogbegaafden groep(en)		X			X
Schakel-/taalgroep(en)	X				
NT-2 groep(en)	X				
Structuurgroep(en)	X				
Time out groep(en) voor leerlingen met gedragsproblemen	X				
Groep(en) zeer moeilijk lerende kinderen	X				
Groep(en) moeilijk lerende kinderen	X				
Groep(en) leerlingen met internaliserende gedragsproblemen	X				
Groep(en) leerlingen met externaliserende gedragsproblemen	X				
Observatiegroep(en)	X				
Crisisopvanggroep(en)	X				
Heterogene SBO-groep(en)	X				

### Toelichting

Wij hebben geen mogelijkheden om een speciale groep te creëren. Als leerlingen beter tot hun recht komen in zo'n speciale groep dan verwijzen we de leerling door naar het speciaal (basis)onderwijs.

## Extra voorzieningen in de fysieke omgeving

Het gaat hier om voorzieningen waarover de school beschikt in of rond het gebouw en de kwaliteit ervan. Voorbeelden: therapieruimtes, verzorgingsruimtes, stilleruimtes, praktijkruimtes. Heeft de school specifieke voorzieningen in de fysieke omgeving ter ondersteuning van leerlingen. Wat is de kwaliteit en wat zijn de plannen?

**Betekenis scores:**

- niet** = wij hebben deze voorzieningen niet.
- 1** = wij hebben deze voorzieningen, maar deze functioneren nog niet naar tevredenheid.
- 2** = wij hebben deze voorzieningen en deze worden naar tevredenheid ingezet.
- 3** = wij hebben deze voorzieningen, deze functioneren naar tevredenheid en de kwaliteit is geborgd.
- P** = wij zijn van plan in de komende 2 jaar deze voorzieningen te ontwikkelen.

	niet	1	2	3	Plan
Gebouw en ruimtes zijn rolstoelvriendelijk	X				
Invalidetoilet(ten)	X				
Voorzieningen voor dove/slechthorende leerlingen	X				
Voorzieningen voor blinde/slechtziende leerlingen	X				
Gespreksruimte(s)		X			
Therapieruimte(s)	X				
Verzorgingsruimte(s)	X				
Stilteruimte(s)- of hoek(en)		X			
Time out ruimte(s)		X			

**Toelichting**

Dove/slechthorende leerlingen en blinde/slechtziende leerlingen zijn beter af of op scholen die hier specifiek voor zijn ingericht.

**Samenwerkende ketenpartners**

Het gaat hier om partners waarmee de school samenwerkt en de intensiteit van de samenwerking.

Voorbeelden: Jeugdzorg, gemeente leerplicht, politie e.d.

Heeft de school contacten met samenwerkende partners. Hoe structureel zijn deze contacten en wat zijn de plannen?

**Betekenis scores:**

- niet = wij werken met deze partner(s) niet samen.
- 1 = wij werken incidenteel en op afroep samen, indien nodig.
- 2 = wij werken regelmatig samen op basis van noodzaak.
- 3 = wij werken structureel en intensief samen.
- P = wij zijn van plan in de komende 2 jaar samenwerking aan te gaan.

	niet	1	2	3	Plan
Afdeling leerplicht gemeente			x		
Wijk en/of gebiedsteams			x		
(School) maatschappelijk werk			x		
Revalidatie	x				
Geestelijke gezondheidszorg	x				
GGZ/JGZ			x		
Jeugdzorg		x			
Politie		x			
Wijkorganisaties		x			
Voorzieningen voor voorschoolse educatie (KDV/PSZ)			x		
Scholen voor PO			x		
Scholen voor VO				x	
Scholen voor speciaal onderwijs, cluster 1 en 2		x			
Scholen voor speciaal onderwijs, cluster 3		x			
Scholen voor speciaal onderwijs, cluster 4		x			
Scholen voor speciaal basisonderwijs		x			

**Toelichting**

Samenwerking met andere organisaties wordt gestimuleerd in het belang van het kind.

## Criteria voor de grenzen van onze zorg

Geef hieronder (met ja of nee) aan welke criteria worden betrokken bij het plaatsen van een leerling en die tevens de grenzen van onze zorg mee bepalen. Gebruik het veld eronder om dit toe te lichten en aan te vullen.

	ja	nee
Het overschrijden van de maximale groepsgrootte		x
Het aantal leerlingen met extra onderwijsbehoeften in de groep	x	
De mogelijkheden, deskundigheid en ervaring van de leraar	x	
De aanwezige deskundigheid binnen het team	x	
De mogelijkheden van ons gebouw en de aanwezige voorzieningen	x	
De mogelijkheden van ons aanbod en de materialen	x	
De mate waarin de leerling en leraar extern worden ondersteund	x	
De mate waarin de school kan terugvallen op de hulp en de medewerking van de ouders	x	
De mate waarin de veiligheid van de leerling, de medeleerlingen, hun ouders en de leraar kan worden gewaarborgd	x	
De mate waarin de school de leerling de benodigde medische ondersteuning/verzorging kan bieden	x	
De mate waarin de school het ontwikkelingsperspectief van de leerling kan realiseren	x	
De mate waarin het functioneren en het gedrag van de leerling voor de school hanteerbaar zijn	x	
De mate waarin de leerling een werkhouding en motivatie heeft om zich te ontwikkelen	x	

### Toelichting

In hoofdstuk 4 van dit SOP staan de grenzen van onze zorg duidelijk beschreven.